

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ПК муниципального  
бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа №37»  
О.С. Маргатская  
2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор бюджетного муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 37»  
Л.Л. Апанова  
2018 г.  
приказ № 84



## **Положение о совете профилактики правонарушений**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет профилактики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №37» (далее - Совет) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики создается на общественных началах. Состав Совета и его изменения утверждается директором МОУ.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 13.01.2001 г.), Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", Уставом МБОУ, постановлениями и распоряжениями по Кемеровской области, а также настоящим Положением.

1.4. Совет состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета входят: директор МБОУ, заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, представители управляющего совета и др.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА**

2.1. Осуществляет деятельность по исполнению требований Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 № 120-ФЗ и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

2.2. Координирует деятельность педагогического коллектива, социального педагога МБОУ по работе с «трудными» подростками, «неблагополучными семьями», неуспевающими учащимися.

2.3. Обеспечивает механизм взаимодействия МБОУ с правоохранительными органами, представителями других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав учащихся.

2.4. Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности и совершению антиобщественных действий несовершеннолетних.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ПК муниципального  
бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 37»

\_\_\_\_\_ О.С. Маргатская  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор бюджетного муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 37»

\_\_\_\_\_ Л.Л. Апанова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
приказ № \_\_\_\_\_

## **Положение о совете профилактики правонарушений**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет профилактики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №37» (далее - Совет) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики создается на общественных началах. Состав Совета и его изменения утверждается директором МОУ.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 13.01.2001 г.), Законом РФ "Об образовании", Законом РФ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", Уставом МБОУ, постановлениями и распоряжениями по Кемеровской области, а также настоящим Положением.

1.4. Совет состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета входят: директор МБОУ, заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, представители управляющего совета и др.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА**

2.1. Осуществляет деятельность по исполнению требований Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 № 120-ФЗ и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

2.2. Координирует деятельность педагогического коллектива, социального педагога МБОУ по работе с «трудными» подростками, «неблагополучными семьями», неуспевающими учащимися.

2.3. Обеспечивает механизм взаимодействия МБОУ с правоохранительными органами, представителями других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав учащихся.

2.4. Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности и совершению антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.5. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите их прав и законных интересов.

2.6. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, злостное непосещение школы, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсичных веществ).

2.7. Рассматривает представления классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на внутришкольный учет и принимает решения по данным представлениям.

2.8. Обсуждает анализ результатов деятельности классных руководителей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений, работе с «трудными» детьми.

2.9. Организует и оказывает содействие в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся МБОУ, охране прав детей.

2.10. Рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов МБОУ в пределах своей компетенции.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

3.2. проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;

3.3. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

3.4. ставить и снимать с внутришкольного контроля «трудных» подростков, «неблагополучные» семьи;

3.5. информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о систематическом невыполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора МБОУ, решению большинства его членов.

4.2. План работы Совета составляется на учебный год. Совет согласовывает свою работу с планом работы МБОУ.

4.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов,

участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.4. Совет вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на воспитанника.

4.5. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

4.7. Решения совета реализуются через приказы директора МБОУ, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

## **5. ПОДГОТОВКА И РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛ**

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

## **6. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его классного руководителя, родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- вынесение предупреждения;
- направление материала в инспекцию по делам несовершеннолетних для оформления протокола об административном правонарушении;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

7.1. Заседания и решения Совета протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.

7.2. Отчеты о результатах деятельности Совета заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ МБОУ за учебный год.